

## 6. Ordinære menighedsrådsmøde

**Onsdag den 22. maj 2024 kl. 19**

**Sted: Thyholm Kirkecenter**

Afbud: Frank

Sekretær: Carsten

Indledning: Marianna

### Dagsorden:

1. **Godkendelse af: Referat MR-møde 17. april:** Godkendt
2. **Godkendelse af dagsorden:** Godkendt
3. **Siden sidst:**

#### **Formand:**

Økonomisamtale 7. maj - God økonomi. Ingen bemærkninger.

Orienterings- /menigheds møde 14. maj: Fint fremmøde. Positive bemærkninger.

Orientering om Julehjælpen 2023: Alle ønsker er blevet tilgodeset. (Både julehjælp og konfirmationshjælp)

Dræn på Jegindø: Hvor langt skal drænet gå ud i fjorden? Vi undersøger sagen.

#### **Kasserer:**

#### **Kontaktperson:**

Tidsregistrering fra 1/7. Punktet tages op igen på næste møde (19/6)

Systemet præsenteres på personalemedet d. 20/6

#### **Kirkevæрге:**

Projektet om døren i Hvidbjerg er færdig. 2 projektforslag: m/u baldakin over døren. Behandles færdig på næste møde fra MR`s side

Arkitekter på besøg i Jegindø på torsdag

#### **Præster:**

Overvejelser om næste års konfirmationer i pastoratet.

Ca. 28 konfirmander til næste år.

**Medarbejderrepræsentant:**

Gulvet i værkstedet er ordnet (sidste punkt på APV`en)

Vi har haft et travlt forår.

**Kirke- og kirkegårdsudvalg:**

Ny gravramme og spænd

**Øvrige udvalg:**

- 4 **Gennemgang af regnskab 1. kvartal**  
Kvartalsrapport: Vi holder budgettet. Vi skal sørge for at bruge aktivitetsmidler.
- 5 **Valg 2024:**  
Vi drøftede forskellige oplysningskampagner
- 6 **Drøftelse/evt. forslag til ændring af vedtægter til Kirkecentret**  
Kommentarer til ændringer tages med tilbage til Kirkecenterudvalget
- 7 **Forespørgsel om vi ønsker at være med i Foreningsfolder 24/25?**  
Vi vil gerne være med næste år. Liv Marit retter teksten til.
- 8 **Forespørgsel fra Egnshistorisk Forening om adgang til vore kirker 3 aftener i august – september i forbindelse med fejring af foreningens 50 års jubilæum.**  
Vi sørger for adgang til kirkerne.
- 9 **Forespørgsel fra HR, om vi ønsker at deltage i fælles GAIS trivselsmåling for Provstiet for medarbejdere og menighedsråd?**  
**Ligeledes om en fra MR ønsker at deltage i en arbejdsgruppe?**  
Et flertal i menighedsrådet støttede deltagelsen. MR`s kontaktperson kunne ikke støtte deltagelsen, da medarbejderne har været gennem flere trivselsundersøgelser indenfor en kort periode.  
Carsten indtræder i arbejdsgruppe
- 10 **Aftale vedrørende genautorisering på FIN**  
Formanden er fortsat autoriseret til adgang på FIN
- 11 **Kommunikation herunder kirkeblad deadline 12. juni**  
(Perioden 5. august - 30. september)  
Lisa skriver om forventninger versus realitet i forbindelse m. MR.  
Carsten skriver om vigtige datoer i forbindelse med valget
- 12 **Evt.:**

**13 Evt. punkter til MR-mødet 19. juni:**

Tidsregistrering

Endelig godkendelse af projekt kirkedør i Hvidbjerg

Drøftelse af indvendig vedligeholdelse af Hvidbjerg Kirke

**14 Kommende datoer:**

Workshop om fremtidens kontaktperson

Møde med revisorer 18. juni

Fyraftensmøde for medarbejdere og MR 20. juni

Sommerhygge for medarbejdere og MR den ??

Lukket punkt

Underskrifter:

Carsten Thy

Lene Flyvholm

Steen Tolstrup

Betty Højgaard

Peter Rasmussen

Åsa Kildeby

Marianne Brogaard

Beate Marie Hansen

Liv Marie T. Holm

Mona Jørgensen